

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Пятигорска

от 06.06.2018 № 1962

С изменениями и дополнениями от:

15 августа, 16 декабря 2016 г., от 30 мая 2018 г.

Административный регламент

предоставления муниципальной услуги "Выдача справок, подтверждающих право бесплатного проезда в городском электрическом транспорте, и справок, подтверждающих право бесплатного проезда в городском пассажирском автобусном транспорте, определенным категориям граждан"

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача справок, подтверждающих право бесплатного проезда в городском электрическом транспорте, и справок, подтверждающих право бесплатного проезда в городском пассажирском автобусном транспорте, определенным категориям граждан" (далее - Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по выдаче справок, подтверждающих право бесплатного проезда в городском электрическом транспорте, и справок, подтверждающих право бесплатного проезда в городском пассажирском автобусном транспорте, определенным категориям граждан.

1.2. Круг заявителей.

Заявителями и получателями муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства, пребывания на территории города-курорта Пятигорска:

- участники Великой Отечественной войны;

- инвалиды Великой Отечественной войны;

- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

- лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда".

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы (способы получения данной информации) органа, предоставляющего услугу.

Муниципальная услуга предоставляется муниципальным учреждением «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление).

Управление расположено по адресу: Ставропольский край,
Первомайская, д.89а.

г. Пятигорск, ул.

График работы Управления:

понедельник – прием граждан с 09 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.,

вторник – прием граждан с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.,

среда – прием граждан с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.,

четверг – прием граждан с 09 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.,

пятница – прием граждан с 09 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин.,

перерыв с 13 час. 00 мин. до 13 час. 48 мин.;

суббота – выходной;

воскресенье – выходной.

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город-курорт Пятигорск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» (далее - МФЦ) расположено по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Коллективная, д. 3.

График работы МФЦ:

понедельник – с 08 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.,

вторник – с 08 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин.,

среда – с 08 час. 00 мин. до 20 час. 00 мин.,

четверг – с 08 час. 00 мин. до 18 час.00 мин.,

пятница – с 08 час. 00 мин. до 18 час.00 мин.,

суббота – с 08 час. 00 мин. до 13 час.00 мин.;

воскресенье – выходной.

1.3.2. Справочные телефоны органа, предоставляющего услугу, и МУ "МФЦ", в том числе номер телефона - автоинформатора.

Телефоны Управления: 8 (8793) 33-23-92, 39-08-28.

Телефон МУ "МФЦ": Call-центра 8 (8793) 97-50-56.

1.3.3. Адреса официальных сайтов органа, предоставляющего услугу, и МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащих информацию о предоставлении услуги, адреса их электронной почты.

Официальный сайт Управления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": www.uspn032.ru .

Электронная почта Управления: utszn032@mail.ru.

Официальный сайт МУ "МФЦ" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": pyatigorsk.umfc26.ru .

Электронная почта МУ "МФЦ": mfc-5gorsk@mail.ru.

1.3.4. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе и с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Получение информации по вопросам предоставления услуги, а также сведений о ходе предоставления услуги в Управлении и МУ "МФЦ" осуществляется:

- лично на приеме - по адресу нахождения Управления, МУ "МФЦ";

- устно - по телефонам Управления: 8 (8793) 33-23-92, по телефону МУ "МФЦ":
Call-центра 8 (8793) 97-50-56;

- в письменном виде путем направления почтовых отправлений;

- в электронной форме - по электронной почте Управления, МУ "МФЦ" или через официальные сайты, указанные в [п.1.3.3](#) настоящего Административного регламента.

1.3.5. Порядок, форма и место размещения указанной в настоящем подпункте информации, в том числе на стендах в местах предоставления услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, а также на официальных сайтах органа, предоставляющего услугу, и МУ "МФЦ", органов и организаций, участвующих в предоставлении услуги, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Информация о предоставлении муниципальной услуги доступна на информационных стендах Управления, МУ "МФЦ", по справочным телефонам, на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска www.pyatigorsk.org, сайте Управления www.uspn032.ru, сайте МУ "МФЦ" pyatigorsk.umfc26.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

С полным текстом регламента можно ознакомиться по [ссылке](#)

