УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Пятигорска

от 13.09.2021 №3565

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальным учреждением «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» государственной услуги «Принятие решения о предоставлении дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2020 г. № 20-кз «О дополнительной мере социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма» и ее предоставление»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Административный регламент предоставления муниципальным учреждением «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» государственной услуги «Принятие решения о предоставлении дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, в соответствии с Законом Ставропольского края от 11 февраля 2020 г. № 20-кз «О дополнительной мере

социальной поддержки в виде дополнительной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг участникам, инвалидам Великой Отечественной войны и бывшим несовершеннолетним узникам фашизма» и ее предоставление» (далее соответственно - Административный регламент, государственная услуга, дополнительная компенсация, Закон № 20-кз) устанавливает порядок предоставления государственной услуги в муниципальном учреждении «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – орган соцзащиты), сроки и последовательность административных процедур (действий), а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями органа соцзащиты и должностными лицами, гражданами, проживающими на территории Ставропольского края, имеющими право на получение дополнительной компенсации, их уполномоченными представителями, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в процессе предоставления государственной услуги.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями государственной услуги являются проживающие на территории Ставропольского края:

участники Великой Отечественной войны, категории которых предусмотрены в подпунктах «а» - «ж», «з» (из числа граждан, ставших инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья или других причин, за исключением случаев, когда инвалидность наступила вследствие их противоправных действий) и подпункте «и» пункта 1 части 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – Закон «О ветеранах»);

инвалиды Великой Отечественной войны, категории которых предусмотрены в статье 4 Закона «О ветеранах»;

бывшие несовершеннолетние узники фашизма, категории которых предусмотрены в Указе Президента Российской Федерации от 15 октября 1992 года № 1235 «О предоставлении льгот бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и

других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны».

От имени заявителя может выступать его законный представитель или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - представитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3.1. Информация о месте нахождения и графике работы органа, предоставляющего государственную услугу, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг:

Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – орган соцзащиты) расположен по адресу: г. Пятигорск, ул. Первомайская, 89а.

График работы и приема граждан размещается при входе.

Прием граждан специалистами осуществляется в понедельник, четверг - с 9.00 до 17.00, вторник, среда, пятница с 09.00 до 13.00, перерыв с 13.00 до 13.48, суббота и воскресенье - выходные дни.

Консультации и справки в объеме, предусмотренном настоящим Административным

регламентом, предоставляются специалистами в течение всего установленного приемного времени.

Отдел назначения и выплаты компенсаций Управления (далее – отдел) осуществляет работу и прием граждан в соответствии с графиком, утверждаемым начальником органа соцзащиты.

Муниципальное бюджетное учреждение муниципального образования город-курорт Пятигорск «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» (далее – МФЦ) расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Коллективная, д. 3.

График приема граждан в МФЦ: понедельник, вторник, четверг, пятница – с 8.00 до 18.00, среда с 8.00 до 20.00, суббота с 9.00 до 13.00, выходной – воскресенье.

Сведения о месте нахождения ТОСП МУ «МФЦ», осуществляющих оказание муниципальной услуги:

1) ТОСП № 5 МУ «МФЦ», станция Константиновская, расположено по адресу: г. Пятигорск, ст. Константиновская, ул. Октябрьская, 108.

График работы ТОСП № 5 МУ «МФЦ», ст. Константиновская:

с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, перерыв с 13-00 до 14-00;

выходные дни – суббота, воскресенье;

2) ТОСП № 8 МУ «МФЦ», ул. Московская, расположено по адресу: г.

Пятигорск, ул. Московская, 72, корп. 2.

График работы ТОСП № 8 МУ «МФЦ», ул. Московская:

с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, без перерыва. Выходные дни – суббота, воскресенье;

3) ТОСП № 9 МУ «МФЦ», пос. Горячеводский, расположено по адресу: г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 34.

График работы ТОСП № 9 МУ «МФЦ», пос. Горячеводский:

с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, без перерыва. Выходные дни – суббота, воскресенье;

4) ТОСП № 10 МУ «МФЦ», ул. Сельская, 40, расположено по адресу: г. Пятигорск, ул. Сельская, 40.

График работы ТОСП № 10 МУ «МФЦ», ул. Сельская, 40:

с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00, без перерыва. Выходные дни – суббота, воскресенье.

1.3.2. Справочные телефоны:

Телефон органа соцзащиты: 8(8793) 39-08-28.

Телефон отдела: 8(8793) 33-39-46.

Телефон МФЦ: 8 (8793) 97-50-51.

1.3.3. Адрес официального сайта Управления www.usp_n032.ru, адрес электронной почты utszn032@mail.ru

Адрес официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска - pyatigorsk.org

Адрес официального сайта МФЦ: pyatigorsk.umfc26.ru, адрес электронной почты: mfc@pyatigorsk.ru

1.3.4. Порядок получения информации заявителем по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг на официальном сайте органа соцзащиты, в сети "Интернет", а также с использованием Единого портала, Регионального портала.

Получение информации заявителем по вопросам справочной информации, предоставления государственной услуги, а также сведений о ходе предоставления государственной услуги осуществляется посредством:

личного обращения заявителя в орган соцзащиты либо в МФЦ;

письменного обращения заявителя в орган соцзащиты;

обращения по телефону в орган соцзащиты;

обращения в форме электронного документа с использованием электронной почты органа соцзащиты по адресу utszn032@mail.ru ;

с использованием информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» путем направления обращений в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» по адресу: www.gosuslugi.ru и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» по адресу: www.gosuslugi26.ru.

1.3.5. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, и в МФЦ.

На сайте органа соцзащиты и МФЦ размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация:

текст настоящего Административного регламента;

[блок-схема](#) предоставления государственной услуги согласно приложению 1 к Административному регламенту;

график работы органа соцзащиты, почтовый адрес, номера телефонов, адреса интернет-сайта и электронной почты;

график работы МФЦ, почтовый адрес, номера телефонов, адреса интернет-сайта и электронной почты.

1.3.6. На информационных стендах в здании органа соцзащиты и МФЦ размещается информация:

о категориях граждан, имеющих право на предоставление государственной услуги;

о сроке предоставления государственной услуги;

о перечне документов, необходимых для принятия решения о назначении дополнительной компенсации, комплектности (достаточности) представленных документов.

1.3.7. Доступ заявителю к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги, размещенной на Едином портале, Региональном портале и официальном сайте органа соцзащиты, осуществляется без выполнения каких-либо требований, в том числе не требует использования какого-либо программного обеспечения.

Информация о государственной услуге предоставляется заявителю бесплатно.

полный регламент вы можете получить по [ссылке](#)